

1

Přihlašte se do vaší e-mailové schránky

V menu *Nastavení > Přeposílání POP* musíte povolit stahování pošty přes POP. Dále zde nastavte zda po stažení e-mailových zpráv do Outlooku se zprávy na serveru smažou, nebo zde zůstanou.

Nastavení

[Obecné](#)
[Účty](#)
[Štítky](#)
[Filtry](#)
Přeposílání a POP
[Chat](#)
[Webové výstřižky](#)

Přeposílání:

☒ Vypnout přeposílání
☐ Přeposlat kopii doručené zprávy na a

Tip: Můžete také přeposílat jen některé své zprávy, pokud si na to [vytvoříte filtr!](#)

Stahování zpráv přes POP:
[Další informace](#)

1. Stav: POP není aktivní

☒ Aktivovat POP pro **všechny zprávy**
☐ Zpřístupnit POP pouze pro **zprávy, které přijdou od této chvíle**

2. Když jsou zprávy stahovány přes POP

3. Nakonfigurujte emailového klienta (např. Outlook, Eudora, Netscape Mail)
[Pokyny ke konfiguraci](#)

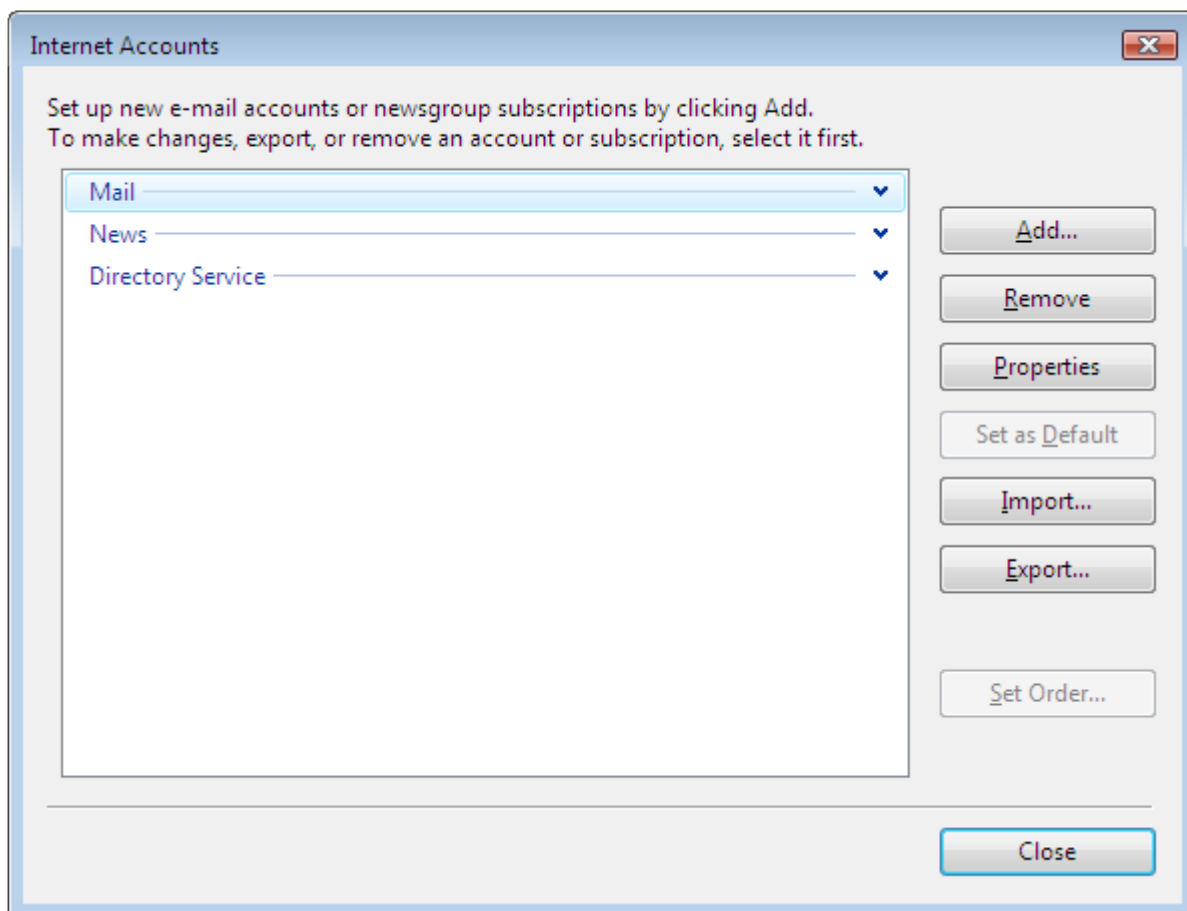
Zrušit

Uložit změny

Otevřete program Windows Mail

Klikněte v menu na **Nástroje** (Tools) / **Účty...** (Accounts...)

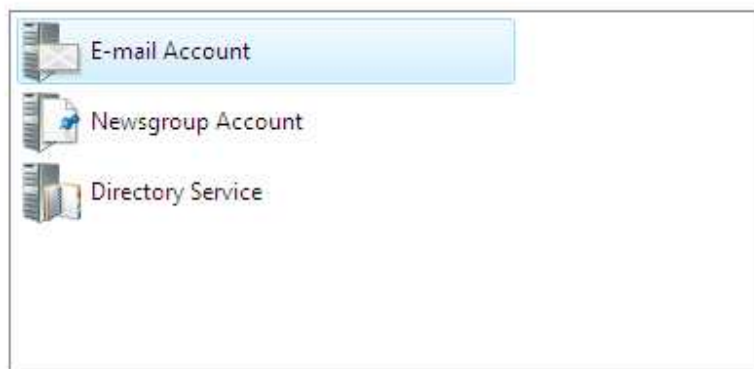
Zobrazí se Vám seznam existujících e-mailových účtů.



Klikněte na tlačítko **Přidat** (Add...) a vyberte typ zakládaného účtu - **E-mail**

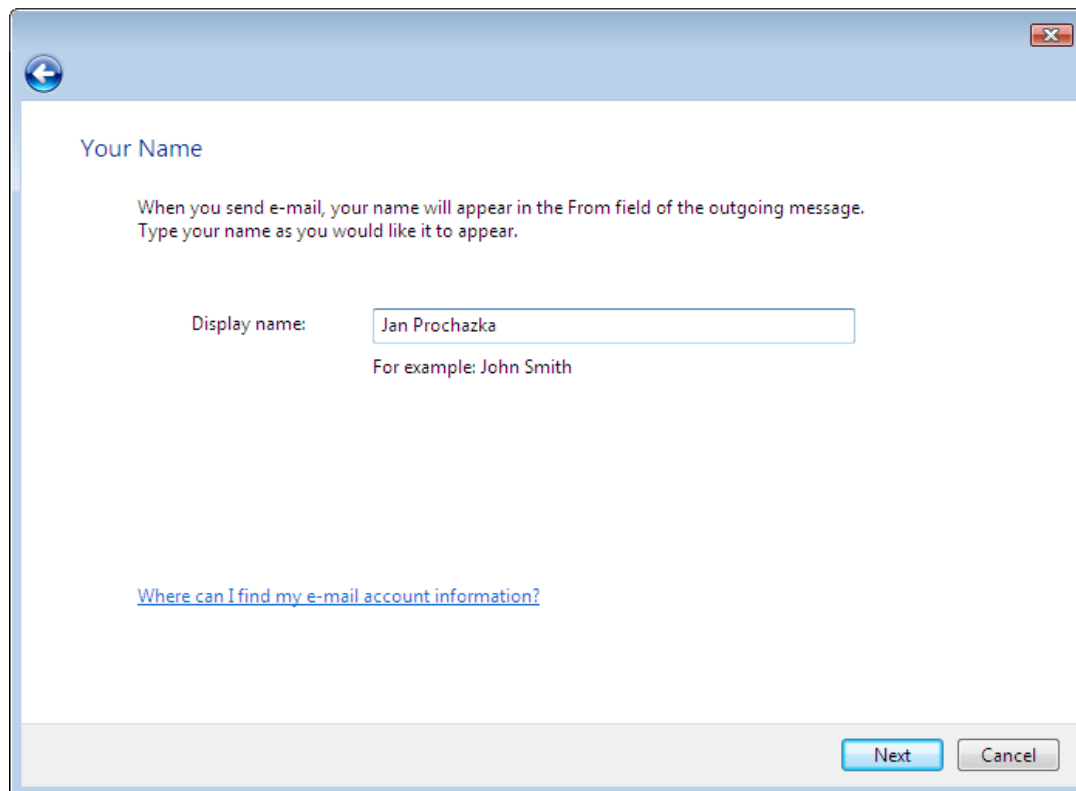
Select Account Type

What type of account would you like to add?



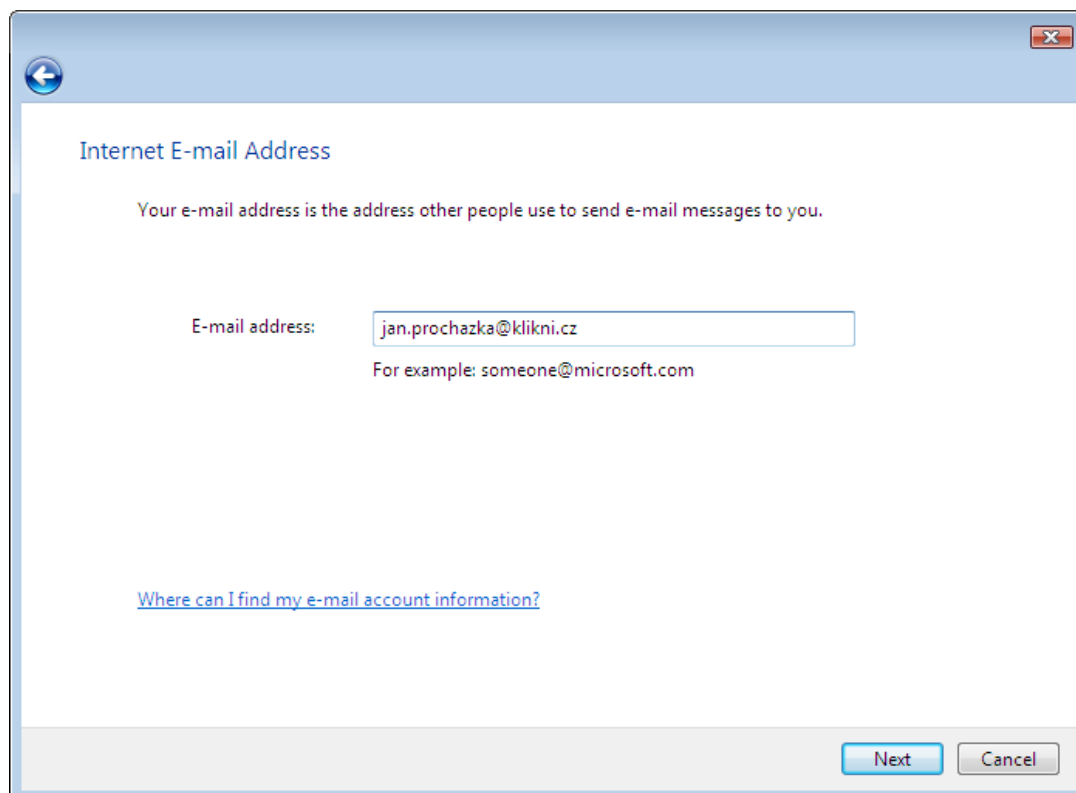
[What information do I need to set up my account?](#)

Zadejte Vaše jméno a příjmení. Ve jméně doporučujeme nepoužívat diakritiku.



A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Your Name". The window has a blue header bar with a back arrow icon on the left and a close button (X) on the right. The main content area is white and contains the following text: "Your Name", "When you send e-mail, your name will appear in the From field of the outgoing message. Type your name as you would like it to appear.", and a text input field labeled "Display name:" containing the text "Jan Prochazka". Below the input field is the text "For example: John Smith". At the bottom of the window, there is a blue hyperlink that reads "Where can I find my e-mail account information?". In the bottom right corner, there are two buttons: "Next" (highlighted in blue) and "Cancel".

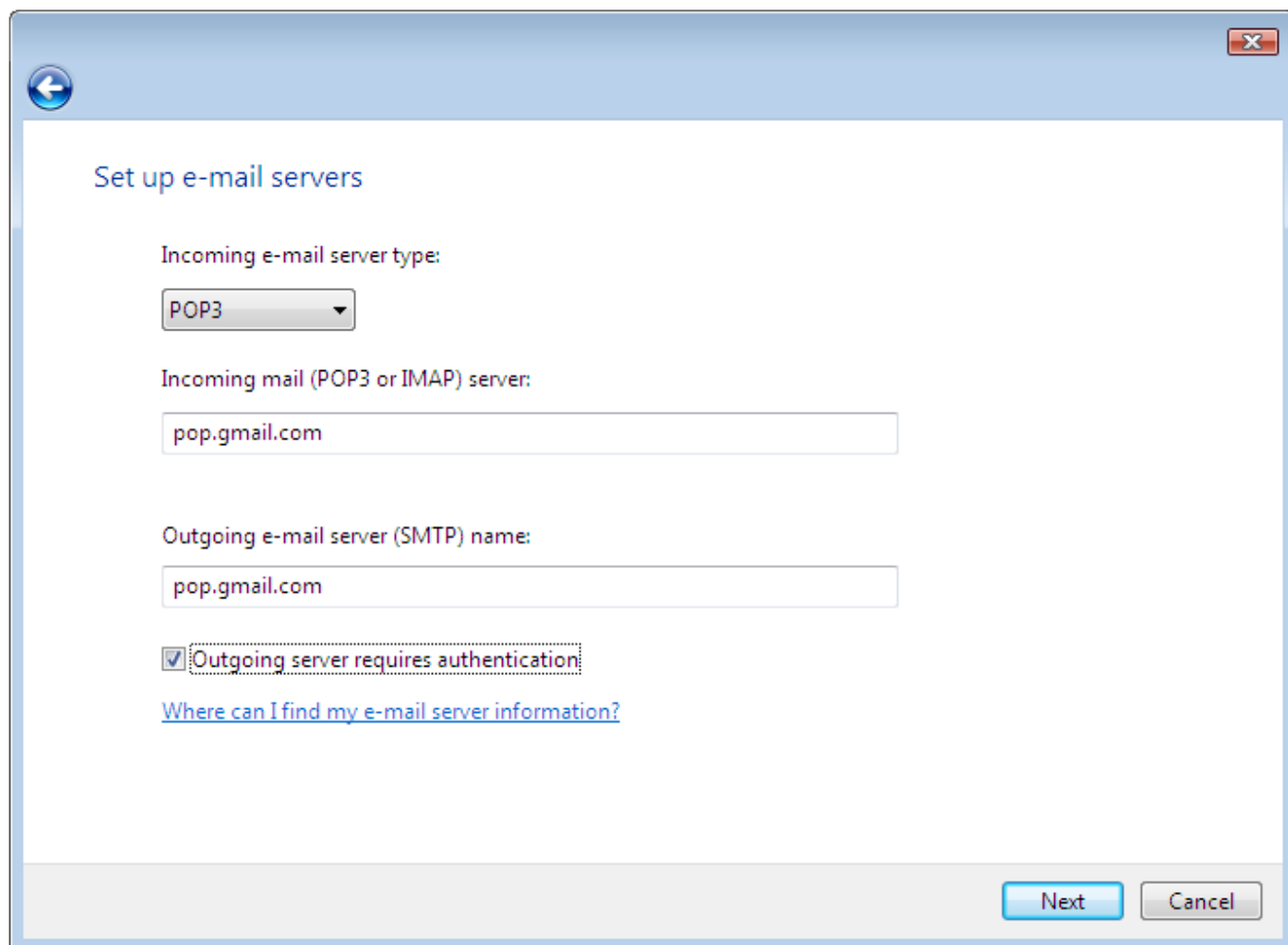
Zadejte Vaši emailovou adresu.



A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Internet E-mail Address". The window has a blue header bar with a back arrow icon on the left and a close button (X) on the right. The main content area is white and contains the following text: "Internet E-mail Address", "Your e-mail address is the address other people use to send e-mail messages to you.", and a text input field labeled "E-mail address:" containing the text "jan.prochazka@klikni.cz". Below the input field is the text "For example: someone@microsoft.com". At the bottom of the window, there is a blue hyperlink that reads "Where can I find my e-mail account information?". In the bottom right corner, there are two buttons: "Next" (highlighted in blue) and "Cancel".

Zadejte adresu serveru příchozí pošty (POP) **pop.gmail.com** a adresu odchozí pošty (SMTP) **pop.gmail.com**.

Zaškrtněte volbu „**Odchozí server vyžaduje ověření**“ (Outgoing server requires authentication).



Set up e-mail servers

Incoming e-mail server type:
POP3

Incoming mail (POP3 or IMAP) server:
pop.gmail.com

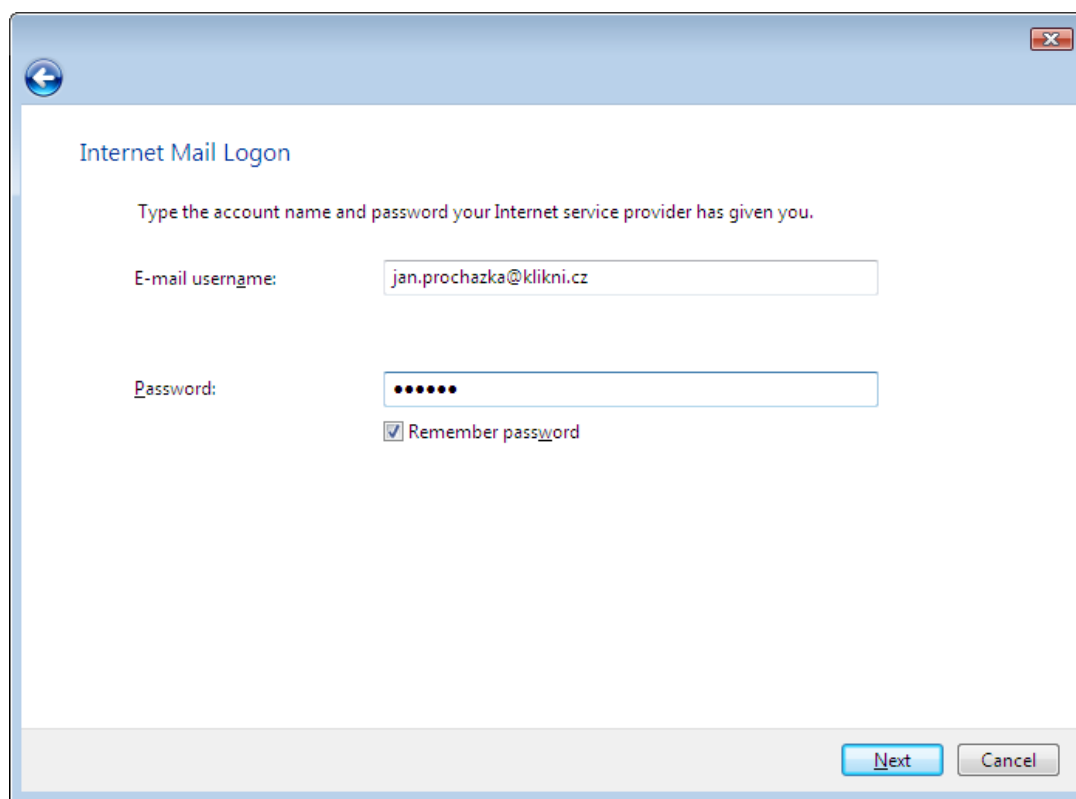
Outgoing e-mail server (SMTP) name:
pop.gmail.com

☒ Outgoing server requires authentication

[Where can I find my e-mail server information?](#)

Next Cancel

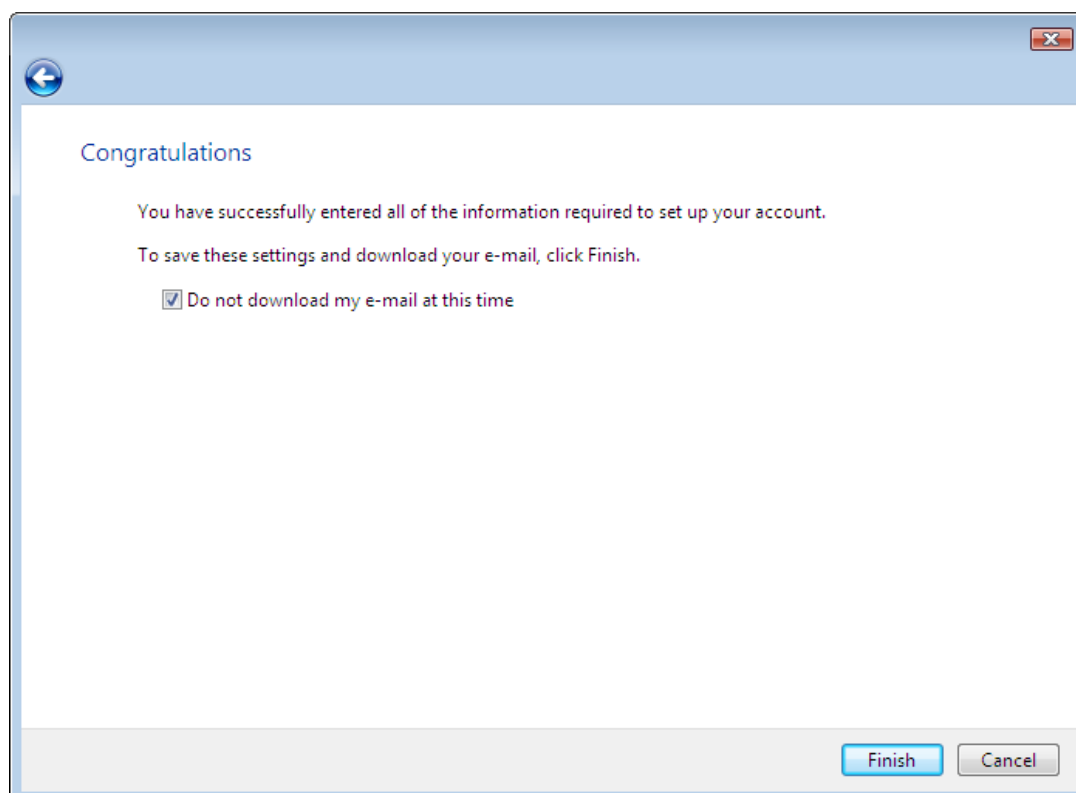
Zadejte Vaše uživatelské jméno (je stejné jako Vaše e-mailová adresa) a heslo (password) k e-mailové schránce.



The dialog box is titled "Internet Mail Logon" and contains the following elements:

- A blue arrow icon in the top-left corner.
- A close button (X) in the top-right corner.
- Instructional text: "Type the account name and password your Internet service provider has given you."
- A label "E-mail username:" followed by a text input field containing "jan.prochazka@klikni.cz".
- A label "Password:" followed by a password input field with six dots.
- A checked checkbox labeled "Remember password".
- At the bottom right, there are two buttons: "Next" (highlighted in blue) and "Cancel".

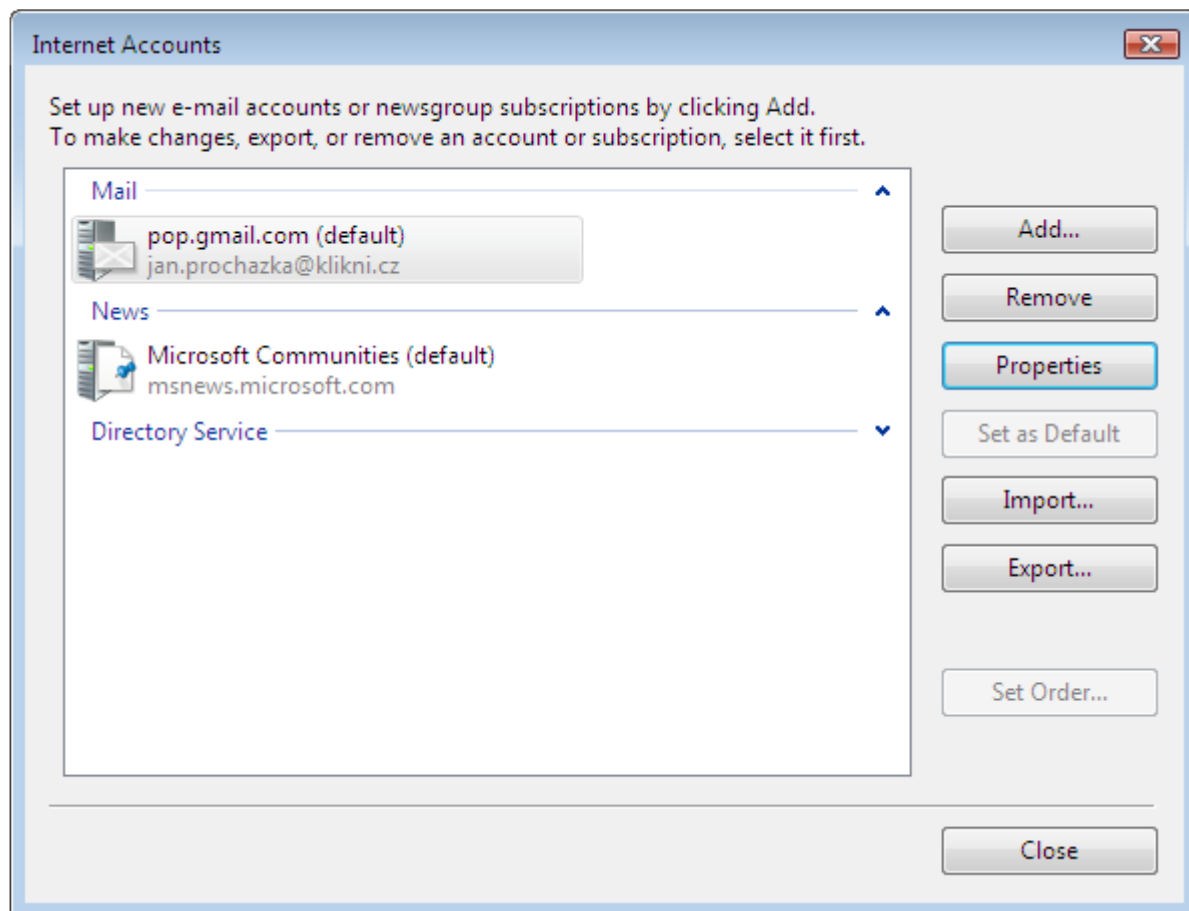
Zobrazí se Vám okno s informací o úspěšném dokončení nastavení. Zaškrtněte volbu „Nyní nestahovat e-maily“ (Do not download my e-mail at this time).



The dialog box is titled "Congratulations" and contains the following elements:

- A blue arrow icon in the top-left corner.
- A close button (X) in the top-right corner.
- Instructional text: "You have successfully entered all of the information required to set up your account."
- Instructional text: "To save these settings and download your e-mail, click Finish."
- A checked checkbox labeled "Do not download my e-mail at this time".
- At the bottom right, there are two buttons: "Finish" (highlighted in blue) and "Cancel".

Zobrazí se Vám seznam e-mailových účtů. Vyberte ten Váš, nově založený a klikněte na tlačítko **Vlastnosti** (Properties).



V prvním poli můžete volitelně nastavit název tohoto e-mailového účtu (např. klikni.cz).

The image shows a Windows-style dialog box titled "klikni.cz Properties". It has five tabs: "General", "Servers", "Connection", "Security", and "Advanced". The "General" tab is selected. The dialog is divided into two main sections: "Mail Account" and "User Information".

Mail Account

Below the section header is a text box containing "klikni.cz". Above this text box is a small icon of a folder with a letter and a descriptive text: "Type the name by which you would like to refer to these servers. For example: 'Work' or 'Windows Mail'."

User Information

This section contains four labeled text boxes:

- Name:** "Jan Prochazka"
- Organization:** (empty)
- E-mail address:** "jan.prochazka@klikni.cz"
- Reply address:** (empty)

At the bottom of the dialog, there is a checked checkbox with the label "Include this account when receiving mail or synchronizing".

At the very bottom of the dialog are three buttons: "OK", "Cancel", and "Apply".

klikni.cz Properties

General Servers Connection Security Advanced

Server Information

My incoming mail server is a POP3 server.

Incoming mail (POP3): pop.gmail.com

Outgoing mail (SMTP): pop.gmail.com

Incoming Mail Server

E-mail username: jan.prochazka@klikni.cz

Password: ••••••

☒ Remember password

☐ Log on using Secure Password Authentication

Outgoing Mail Server

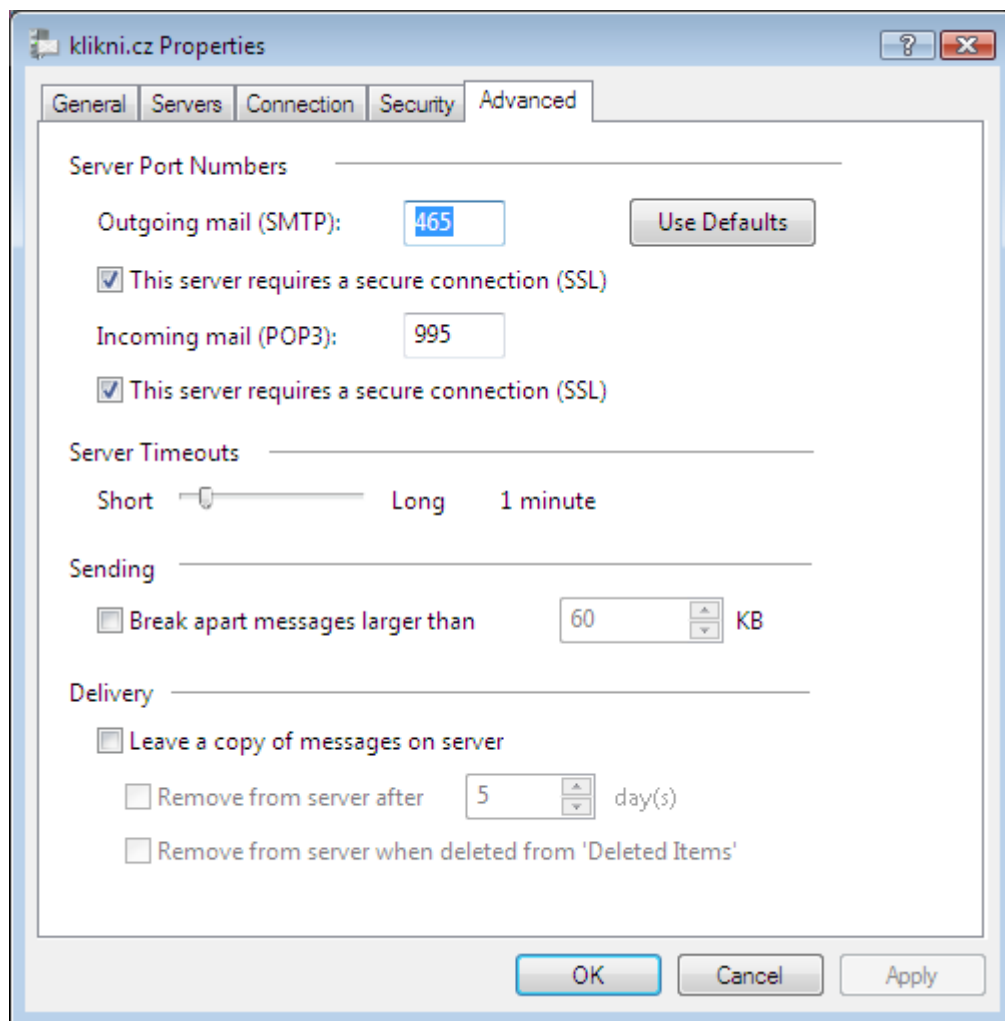
☒ My server requires authentication

Settings...

OK Cancel Apply

Přepněte se na kartu **Upřesnit** (Advanced).

- Nastavte **port serveru odchozí pošty** (Outgoing mail) na **465** a zaškrtněte volbu „tento server vyžaduje zabezpečené připojení SSL“ (This server requires a secure connection SSL)
- Nastavte **port serveru příchozí pošty** (Incoming mail) na **995** a zaškrtněte volbu „tento server vyžaduje zabezpečené připojení SSL“ (This server requires a secure connection SSL)



9

Nyní máte vše nastaveno pro používání nové schránky na klikni.cz

!

Upozornění

V případě, že váš poskytovatel internetového připojení blokuje odesílání zpráv přes SMTP server, může se stát, že budete moci e-mailové zprávy pouze přijímat. Při pokusu o odeslání dojde k chybě. Typicky se toto děje u vytáčeného připojení modemem přes pevnou linku ([volný.cz](http://volny.cz), quick.cz, ticali.cz apod. nebo při připojení přes síť UFON). Řešením je jako SMTP server použít server vašeho poskytovatele internetového připojení. Bližší informace vám poskytne jeho technická podpora.

Příjem nebo odesílání zpráv také nemusí fungovat v případě, že zabezpečení Vašeho počítače nepovolí komunikaci přes porty 465 a 995. Tyto porty je potřeba mít povoleny na Firewallu vašeho počítače nebo na Firewallu (firemní/domácí) počítačové síti. Pro bližší informace kontaktujte vašeho správce počítače.